

Business Architect

Vzdělávací program



Business Architect



Výjimečné systémové myšlení, výborné znalosti businessu, ekonomických principů i IT a praktické zkušenosti jsou předpokladem pro převádění vizí manažerů do plánů architektury firmy a určení nejefektivnějšího způsobu jejich realizace. Business architekt je autorem komplexního modelu architektury firmy – unikátního prostředku sdílení znalostí, komunikace i řízení změn, a tedy klíče k propojení a sjednocení pohledu business a IT.

Získejte vhled do principů, souvislostí, metod, činností a nástrojů a osvojte si klíčové dovednosti business architekta.

Celková délka programu Business Architect / 10 dnů

DNŮ	STRUKTURA PROGRAMU	PRINCIPY • NÁSTROJE • PRAXE % Zastoupení
1/2	PRINCIPY PROCESNÍHO MYŠLENÍ A ŘÍZENÍ	25% PRINCIPY A METODIKA 25% NÁSTROJE 50% PRAXE
1	ROZVÍJENÍ KREATIVITY	15% PRINCIPY A METODIKA 15% NÁSTROJE 70% PRAXE
1	TRANSFORMACE FIRMY PRAKTICKY	25% PRINCIPY A METODIKA 35% NÁSTROJE 40% PRAXE
3	MODELOVÁNÍ ARCHITEKTUR ORGANIZACÍ	25% PRINCIPY A METODIKA 25% NÁSTROJE 50% PRAXE
1	ANALÝZA POŽADAVKŮ S VYUŽITÍM UML	30% PRINCIPY A METODIKA 10% NÁSTROJE 60% PRAXE
1	BPMN & BPEL FOR BUSINESS ANALYSTS	25% PRINCIPY A METODIKA 15% NÁSTROJE 65% PRAXE
1	BUSINESS RULES MANAGEMENT	25% PRINCIPY A METODIKA 25% NÁSTROJE 50% PRAXE
1	MĚŘENÍ A ŘÍZENÍ VÝKONNOSTI PROCESŮ	30% PRINCIPY A METODIKA 20% NÁSTROJE 50% PRAXE
1/2	AUTOMATIZACE PROCESŮ S BPMS	15% PRINCIPY A METODIKA 45% NÁSTROJE 40% PRAXE

Cena celkem (Kč bez DPH) / 1 účastník

79 000,- Kč

Business Architect

Principy procesního myšlení a řízení

CÍL

POPIS

DĚLKA

PRO KOHO

TÉMA

NOVINKY



NEW



NEW



NEW



NEW



REENGINE

Principy procesního myšlení a řízení

POPIS

Každá společnost chce zlepšit způsob, jakým provádí své podnikání, svůj „business“, aby produkovala zboží a služby efektivněji, a tak zvyšovala svůj profit. Stejně tak neziskové organizace by měly usilovat o efektivitu hospodaření a produktivitu k zajištění cílů, které si stanovily. Každý manažer si uvědomuje, že zajištění splnění těchto cílů je součástí jeho práce. Po vlně kolapsu dot-com řešení a vystřízlivění z názoru, že samotné technologie umožní společnosti získat konkurenční výhodu a přínos, se manažeři nyní zajímají o to, jak skutečně mohou získat výhodu využitím technologií, jako je e-mail, internet, pro zlepšení obchodních/výrobních procesů v organizaci. Způsob, jak toto zajistit, je vytvoření procesní architektury organizace a zavedení měřících systémů pro vyhodnocování efektivnosti procesů a na základě toho neustále zlepšovat již existující procesy, tedy zavést procesní řízení. Tento způsob řízení umožňuje pak řízení požadavků na automatizaci jistých částí aktivit (BPA, Business Process Automation), kontinuální zlepšování vlastních procesů (BPI, Business Process Improvements), případně kompletním znovunavržení procesu (BPR, Business Process Reengineering) nebo zavádění zcela nových procesů, a to vše v souladu s celkovou strategií a cíli organizace. Manažeři procesů a business architekti, jejichž hlavním úkolem je zvládnutí a řízení změn v organizaci na základě reakcí na interní a externí stimuly prostředí, v kterém organizace podniká, se seznámí s novým pohledem na organizaci z perspektivy procesů. Procesní pohled umožňuje zajistit pružnost a efektivitu organizace v reakcích na změny a tak obstát v tomto hyperkonkurenčním informačním věku, kdy pro úspěšnost jak jedince tak organizace je důležitým měřítkem dostupnost, management a správná komunikace a sdílení informací. Tento nový způsob vnímání a řízení je v souladu se změnami paradigmatu vědy a vnímání skutečnosti. V podnikání, kde roste množství vědění a informací potřebných pro jeho zajištění, je přechod k procesně řízené organizaci pro nadcházející tisíciletí nutností.

KOMU JE URČENO

Primárně je školení určeno řídicím pracovníkům organizací a firem, procesním manažerům odpovědným za řízení a zlepšování procesů, business architektům, odpovědným za tvorbu a řízení procesní architektury organizace, projektovým manažerům, kteří řídí projekty automatizace, redesignu, případně kompletního reengineeringu procesů, a všem těm, kteří se střetávají se změnami v organizacích a chtějí se seznámit se způsobem, jak tyto změny kontinuálním způsobem řídit pomocí procesního řízení.

CÍLE KURZU

- Účastník se seznámí s moderním, na procesech postaveným pohledem na organizaci nebo společnost, umožňujícím efektivnější řízení změn a strategickou konkurenční výhodu v současném prostředí informačního věku.
- Účastník získá znalosti umožňující mu efektivní management procesů a řízení změn v organizaci v návaznosti na strategii a cílech organizace. V rámci školení je předvedena případová studie typického projektu na redesign procesu.
- Účastník získá potřebné teoretické znalosti pro ustanovení, tvorbu a řízení procesní architektury organizace a seznámí se s různými frameworky pro její definici.
- Absolvent školení bude moci okamžitě své znalosti použít v procesu přechodu své organizace na procesní řízení.

Principy procesního myšlení a řízení



TÉMATA

- Evoluce procesního myšlení
- Základní principy procesního řízení
- Architektury organizací a jejich typologie
- Zvládání rizik v kontextu procesního myšlení
- Transformace lidí v organizaci
- Strategie, hodnotové řetězce a budování konkurenčních výhod
- Proces transformace liniových, funkčních a maticových organizačních struktur na procesní
- Typologie procesů
- Principy modelování procesů
- Nové role v procesně řízené organizaci
- Znalosti, odpovědnosti a výzvy procesního manažera
- Základy měření a řízení výkonnosti procesů
- Přístupy ke zlepšování procesů (Six Sigma, Lean, CMM, CAF, EFQM, BSC, atd.)
- Procesní pohled na automatizaci činností
- Softwarové nástroje pro procesní řízení (konceptuální, optimalizační i vykonávací)
- IT aspekty procesního přístupu (včetně diskuse na téma business vs. IT)



POŽADAVKY

N/A



NEW

NOVINKY V KURZU

N/A



0.1

VERZE SOFTWARE

ProVision™, případně jakýkoliv jiný nástroj umožňující procesní modelování

Business Architect

Rozvíjení kreativity

CÍL

POPIS

DĚLKA

PRO KOHO

TÉMA

NOVINKY



NEW



NEW



NEW



NEW



REENGINE

Rozvíjení kreativity

POPIS



Asociace, analogie, originalita, čínorodost, dovednost, empatie, forma, inspirace, inovace, jednoduchost, kouzlo, láska, lehkost, efekt, hudba, ideál, myšlenka, nápad, novinka, obraz, řešení, smysl, tvořivost, umění, vynález, zlepšení, štěstí, příroda, radost – to jsou některá slova, která nás napadají, když se řekne „kreativita“. • Kreativita neboli schopnost tvořit nové užitečné formy je potenciálně schopností (téměř) každého člověka, podobně jako schopnost chodit, hovořit. Ne všichni však dokážeme zvládnout maratonský běh, běh na 100 m pod 11 vteřin nebo hovořit plyně několika jazyky. Abychom to dokázali, potřebujeme dlouhodobě trénovat a postupovat podle osvědčených „best-practices“ metod. Nejinak je tomu v případě kreativity – abychom se kreativními stali, musíme tento způsob myšlení systematicky rozvíjet.

Podle vědeckých výzkumů neustále roste počet osob, které se zabývají kreativními činnostmi – dnes přibližně 30 % ekonomicky aktivních obyvatel. Kreativita již dávno není doménou vědců, umělců, architektů, manažerů, stratégů, reklamních specialistů apod., nýbrž je jednou z klíčových kompetencí potřebných pro individuální i kolektivní profesní úspěch v globalizovaném světě, kde klíčovou roli hrají znalosti a inovace. • Tento trénink je specifický tím, že je orientován z 80 % na praktická cvičení, která jsou uplatňována na konkrétní úlohy, problémy, příležitosti ap. klienta. Výstupem z tréninku jsou tak správně pojmenované praktické problémy a úlohy k řešení, nápady, jak je řešit, a často též již rámcové alternativy konkrétních řešení. Týmové tréninky navíc posilují a rozvíjejí komunikační dovednosti účastníků.

KOMU JE URČENO



Trénink je určen každému, kdo se chce zábavnou formou individuálních i kolektivních cvičení naučit praktickým technikám rozvíjení kreativity a získat metodický návod pro cílevědomé posilování tohoto způsobu myšlení. • Trénink je vhodný zejména pro pracovní skupiny a firemní týmy, které chtějí posílit a rozvíjet schopnost individuálního i kolektivního kreativního myšlení a komunikace. Obsah tréninku je možné zaměřit pouze na vybrané aktivity kreativního procesu.



CÍLE KURZU

Naučíte se zejména:

- jak správně rozvíjet kreativní myšlení
- definovat problémy, úkoly, které pak kreativně vyřešíte
- hledat nápady
- hledat řešení
- hodnotit více variant řešení
- přesvědčovat o svých kreativních myšlenkách ostatní
- jak používat laterální myšlení, myšlenkové mapy a analogie
- používat praktické individuální i skupinové kreativní techniky

Rozvíjení kreativity



TÉMATA

- **ÚVOD DO KREATIVITY – 20 % ČASU TRÉNINKU** Co je to kreativita • Vědecké chápání kreativity • Proč rozvíjet kreativitu • Kdo je kreativní? • Model kreativních kompetencí
Překážky kreativity • Mýty o kreativitě • Jak kreativně řešit problém, úlohu • Uplatnění kreativity při zlepšování procesů • Typy kreativních technik a způsoby jejich uplatnění
- **ROZVÍJENÍ KREATIVITY – PRAKTICKÁ CVIČENÍ – 80 % ČASU TRÉNINKU** Individuální cvičení (definice problému – [vybrané kreativní techniky: CKKJPKZ, CATWOE, SWOT, KaWa, asociační abeceda, GAP], hledání nápadů [brainstorming, brainwriting, objektová analýza atributů a funkcí, slice|dice, přejí si, abych, atd.], hledání řešení [advokát, srovnávací tabulky], přesvědčování ostatních) • Kolektivní cvičení (Šest klobouků, Záchvat šílenství a další)



POŽADAVKY

Flexibilita, otevřenost vůči změnám, novinkám, ochota přemýšlet nad nápady



NOVINKY V KURZU

N/A

Business Architect

Transformace firmy prakticky

CÍL

POPIS

DĚLKA

PRO KOHO

TÉMA

NOVINKY



NEW



NEW



NEW



NEW



RE ENGINE

Transformace firmy prakticky

POPIS



„Na koncepční věci nemáme čas, topíme se v operativě“ – velmi často slyším od lidí napříč spektrem businessu i veřejné správy. Výrok je charakteristický pro aktuální období, které je označováno jako krize a z určitého pohledu zcela jistě krizí je nebo přesněji odrazem kritického stavu uspořádání i dynamických dějů firmy (organizace), kterou jsme si vytvořili a stále spolusvytváříme. • Transformace firem je dnes většinou formální povrchovou změnou, která se skutečnou změnou směřující k vyšší efektivitě i efektivnosti nemá mnoho společného. Spíše je to TRANZ-FORMACE než transformace. V tranzu jsou pak všichni, kteří od kosmetických úprav a nového laku nebo naopak radikálních zásahů typu „cost cutting“ bez rozmyslu proč a s jakými důsledky, čekají příznivý výsledek. • Předkládaný trénink jde ke kořenům příčin kritického stavu firmy a předkládá ověřené a svým způsobem unikátní metody a postupy vedoucí k vybědnutí z krize a skutečné prosperitě založené na pochopení klíčových principů efektivnosti a vytváření hodnoty pro klienty, zaměstnance, partnery a ve svém možná malém, ale o to významnějším důsledku pro společnost jako takovou.

KOMU JE URČENO



Trénink je určen všem, kteří se aktivně podílejí na transformaci firmy – tedy reálně všem členům týmu firmy. Největší užitek přinese však těm, kteří změny firem vymýšlejí, plánují a řídí – členům boardu a manažerům úrovně B-1 a B-2.



KLÍČOVÉ OBLASTI TRÉNINKU

Principy vytváření hodnoty a udržitelné prosperity • Krize jako odraz kritického stavu myšlení a řízení • Vnější vlivy rozhodující pro vznik, trvání a ukončení krize, možnosti a způsoby jejich ovlivnění • Pochopení aktuálního stavu firmy, klíčových úzkých míst a příčin krize • Strategické, organizační, procesní a komunikační aspekty transformace firmy • Přístupy k transformaci firmy v praxi – ponaučení i dobrá praxe • Přístupy k měření a klíčové ukazatele výkonnosti v transformačním období, jejich monitoring a vykazování • Metodiky a nástroje pro efektivní transformaci firmy v souvislostech • Právní aspekty transformace firmy



TÉMATA

- **ŽIVOTNÍ CYKLUS FIRMY, PRINCIPY, PŘÍČINY A DOPADY KRIZE** Sjednocení pojmů a definic Princip evoluce firmy • Principy vytváření hodnoty a udržitelné prosperity • Klíčové faktory efektivnosti a efektivnosti firmy • Vlivy vnějšího ekosystému firmy jako katalyzátoru nebo inhibitoru krize

Transformace firmy prakticky



TÉMATA

- **POCHOPENÍ AKTUÁLNÍHO STAVU FIRMY, KLÍČOVÝCH ÚZKÝCH MÍST A PŘÍČIN KRIZE** Poznání aktuálního stavu firmy TAK-JAK-JE • Nalezení prioritních úzkých míst a problémů způsobujících nebo ovlivňujících aktuální kritický stav firmy • Nalezení prioritních příležitostí, stabilních a efektivních částí firmy použitelných pro vystoupení z krize • Nalezení jádrových příčin problémů a jejich souvislostí
- **STRATEGICKÉ, ORGANIZAČNÍ, PROCESNÍ A KOMUNIKAČNÍ ASPEKTY TRANSFORMACE FIRMY** Metody a postupy transformace myšlení lidí • Metody a postupy transformace komunikace ve firmě • Metody a postupy komplexní transformace architektury firmy (strategie, organizace, procesy, interakce, informace a znalosti, technologie) • Specifika návrhu a návrh transformační architektury firmy včetně procesů • Přístupy k transformaci firmy v praxi – ponaučení i dobrá praxe • Kontinuální zlepšování a řízení inovací jako nástroj pro předcházení kritickým situacím v životě firmy
- **PŘÍSTUPY K MĚŘENÍ A KLÍČOVÉ UKAZATELE VÝKONNOSTI V TRANSFORMAČNÍM OBDOBÍ** Principy řízení výkonnosti procesů • Strategie, cíle a metriky – od konceptu po získávání a vyhodnocování KPI • Automatizované procesy – eskalace, systém včasného upozornění na pokles výkonnosti procesů (SEWS) • Přístupy a metody k prezentaci výkonnosti procesů Nástroje pro řízení výkonnosti procesů v praxi
- **PRÁVNÍ ASPEKTY TRANSFORMACE FIRMY** Principy fúze a akvizice • Konkurzní řízení • Insolvenční zákon, bankrot, oddlužení, konkurs, insolvenční rejstřík • Aspekty právního zajištění transformace firmy (obsah, právní formulace rámcových smluv, úroveň poskytování záruk, eskalační procesy, kategorizace porušení smlouvy, kontrola plnění, penalizace, vymahatelnost)



POŽADAVKY

Znalost základních pojmů z oblasti procesního řízení, řízení financí a rizik



NOVINKY V KURZU

Unikátní kombinace koučinku, předávání znalostí a jejich praktického uplatnění ve Vaší praxi

Business Architect

Modelování architektur organizací

CÍL

POPIS

DĚLKA

PRO KOHO

TÉMA

NOVINKY



NEW



NEW



NEW



NEW



REENGINE

Modelování architektur organizací

POPIS



Modelování podnikových procesů je důležitou součástí procesního řízení, projektů zlepšování procesů v organizacích. Tento přístup je založen na modelech a slouží k definování, analýze a zlepšování zastaralých komplexních obchodních procesů roztržitých v jednotlivých odděleních organizací a firem, s cílem dosažení jejich maximální efektivity, transparentnosti a měřitelnosti, což umožňuje jejich efektivní řízení a pružnou reakci na změny. Tento kurz je zaměřen na předání praktického a opětovně použitelného přístupu k provádění projektů, kde je nutnou složkou modelování podnikových procesů.

KOMU JE URČENO



Manažerům odpovědným za projekty zlepšování obchodních procesů a zlepšování efektivity a výkonnosti organizace. Obchodním analytikům/Business Analysts, kteří jsou odpovědní za vývoj budoucího modelu organizace a kvantifikaci zlepšení. Systémovým analytikům a ostatním odborníkům v oblasti IT odpovědným za komunikaci s řídicími pracovníky a podnikovými analytiky za účelem inovace procesů a řízení změn.



CÍLE KURZU

Během kurzu se absolventi seznámí s následujícími tématy:

- **MODELOVÁNÍ STRATEGIE**

Projekty modelování podnikových procesů začínají pochopením limitů, prozkoumáním firemního prostředí a nadefinováním strategického směřování podniku. Takovýto pohled na obchodní společnost je zaměřen na hlavní organizace a jejich role, mezi něž patří například zákazníci, dodavatelé, konkurenti a interní vztahy mezi jednotlivými odděleními. Interakce mezi těmito „aktéry“ (včetně zdrojů, produktů, služeb a zpětné vazby) jsou prozkoumány za účelem zjištění optimalizačních příležitostí. Výsledná podniková strategie poskytuje vodítko při reengineeringu či vylepšení obchodních procesů a udává směr při řízení podniku.

- **PROCESNÍ MODELOVÁNÍ**

Podnikový proces je sérií aktivit v rámci organizace, která vytváří produkty, služby či jiné hodnotné výstupy podniku či pro podnik. Podnikové procesy jsou identifikovány v rámci a kontextu firemní strategie. Procesy jsou zformulovány a podrobně modelovány tak, aby zahrnuly jednotlivé části organizace, role či systémy vykonávající aktivity procesu, a popsaly podmíněné větvení a řazení toků práce mezi jednotlivými aktivitami. Jsou diskutovány současné i přestavěné podnikové procesy.



TÉMATA

- Modelování firemní strategie
- Modelování procesů
- Metodologie procesů zlepšování a inovací firemních procesů

Modelování architektur organizací

**POŽADAVKY**

Vlastní notebook výhodou • Doporučujeme k notebooku externí myš • Pasivní znalost angličtiny

NOVINKY V KURZU

N/A

VERZE SOFTWARE

Bude dodán lektorem kurzu

Business Architect

Analýza požadavků s využitím UML

CÍL

POPIS

DĚLKA

PRO KOHO

TÉMA

NOVINKY



NEW



NEW



NEW




NEW



REENGINE


Analýza požadavků s využitím UML

POPIS



V současné době si již většina organizací plně uvědomila důležitost definování a zdokumentování konceptů a pravidel chování vlastního podnikání pomocí procesů. To je možné ještě předtím, než se rozhodne o automatizaci procesů a zahájí proces návrhu nového systému. Tento kurz se zaměřuje na porozumění významu business požadavků. Kurz ukazuje odzkoušený přístup s využitím konceptů UML modelování pro identifikaci, a specifikaci business požadavků s využitím nástroje ProVision™. Tento akcelerující přístup byl prověřen na stovkách projektů v různých oblastech průmyslu.

KOMU JE URČENO



Business analytikům a konzultantům odpovědným za proces specifikace požadavků ve smyslu business objektů, jejich stavů a dat. Systémovým analytikům odpovědným za zpracování business požadavků do systémové architektury pro jejich podporu automatizace procesů. Manažerům odpovědným za analytické projekty.



CÍLE KURZU

Během kurzu se absolventi seznámí s následujícími tématy:

- **JAK STANOVIT ROZSAH PROJEKTU**

Nezávisle na technikách, které využijete pro popis Vašeho podnikání, je třeba nejprve přesně a jasně vytyčit hranice rozsahu projektu analýzy. Bez jasně definovaných hranic se projekt dostává vždy na scesti a je obtížné, popř. nemožné sledovat a vyhodnocovat jeho průběh. Tento kurz ukazuje, jak dobře identifikovat ta „správná“ témata, která by měla být zahrnuta ve Vaší analýze, jak identifikovat participující účastníky na projektu a jakým způsobem správně vymežit rozsah projektu, což je základ úspěšnosti každého projektu.

- **JAK URČIT OBCHODNÍ POŽADAVKY**

Struktura vašeho podnikání může být definovaná jako sada tzv. business objektů, které jsou ve vzájemné interakci. Business objekt je jednoduše identifikovatelná věc, koncept, informace sémanticky významná z hlediska domény vlastního prostředí podnikání. Během kurzu se naučíte, jakým způsobem identifikovat objekty, o kterých vaše podnikání zaznamenává informace a data, objekty, se kterými přímo Vaše podnikání manipuluje a je na jejich vzájemné interakci postaveno, objekty, které jsou nositeli jednotlivých funkcionalit, ze kterých se Vaše podnikání skládá. Naučíte se, jak modelovat UML modely, jako jsou model případů použití (Use Case Model), model tříd (Business Class Model), stavový model (Statechart Model) a model aktivit (Workflow Model) a pomocí těchto modelů specifikovat strukturální i obchodní požadavky z hlediska chování.

- **JAK VYVÍJET ANALYTICKÉ PROJEKTY SPECIFIKACE OBCHODNÍCH POŽADAVKŮ**

Jakmile pochopíte povahu, důležitost a potřebu modelování obchodních požadavků, můžete začít studovat, jakým způsobem zkušení praktici z oblasti softwarového průmyslu vyvíjejí tyto modely obchodních požadavků na základě zkušeností z různých oblastí průmyslu. Praktickými cvičeními z oblasti reálných příkladů se naučíte krok za krokem v rámci procesů analýzy vytvářet kompletní výstupy specifikace obchodních požadavků pomocí nástroje ProVision™.

Analýza požadavků s využitím UML



TÉMATA

- Business Requirements
- Business Requirements Project Scope
- Use Case Model
- Business Class Model
- Statechart Diagram
- Activity Diagram/Workflow Diagram
- Business Requirements Analysis



POŽADAVKY

Absolvování kurzu Enterprise Architecture and Business Process Modeling • Vlastní notebook výhodou - možnost zapůjčení • ProVision™* • Doporučujeme k notebooku externí myš • Pasivní znalost angličtiny

* Demo verzi ProVision™ může nainstalovat instruktor před začátkem kurzu



NEW

NOVINKY V KURZU

N/A



0.1

VERZE SOFTWARE

ProVision™ 4.4 a vyšší

Business Architect

BPMN & BPEL for Business Analysts

CÍL

POPIS

DĚLKA

PRO KOHO

TÉMA

NOVINKY



NEW



NEW



NEW



NEW



REENGINE

BPMN & BPEL for Business Analysts

POPIS



Primárním cílem BPMN je poskytnout notaci, která je snadno srozumitelná všem business uživatelům: business analytikům, kteří navrhují procesy, technickým vývojářům, kteří implementují technologie pro vykonávání procesů a managerům, kteří tyto procesy monitorují a řídí. BPMN vytváří standardizovaný most mezi návrhem business procesů, a jejich implementací. Dalším cílem BPMN je umožnit vizualizaci XML jazyků určených pro návrh a vykonávání procesů (jako např. BPEL4WS) prostřednictvím business orientované notace.

KOMU JE URČENO



Primárně je školení určeno business architektům, odpovědným za tvorbu a řízení procesní architektury organizace, business analytikům a technickým vývojářům.



CÍLE KURZU

- Cílem je seznámit posluchače se standardem BPMN včetně praktických dovedností a s jazykem BPEL, jenž slouží k provádění definice procesu (napsané v BPMN) v servisně orientované architektuře.



TÉMATA

- **PROCESNÍ ŘÍZENÍ – PRINCIPY (REKAPITULACE)** Funkční versus procesní řízení • Korporátní architektura (definice, charakteristiky) • Proces (definice, charakteristiky) • Výhody a přínosy procesního řízení • Typy procesů • Procesní mapa • Standardy pro modelování podnikových procesů • Modelovací notace (IDEF, UML, EPC, BPMN)
- **BPMN** Využití BPMN • Business Process Diagrams • Konstrukty jazyka (kategorie a jejich prvky: Events, Activities, Gateways, Flow Objects, Connecting Objects, Swimlanes, Artifacts, Process Descriptions) • Vizualní notace • Příklady použití jednotlivých konstruktů • Workflow and XML Business Process Language • Výhody/nevýhody BPMN • Komplexní příklad
- **SERVISNĚ ORIENTOVANÁ ARCHITEKTURA – REALIZACE/PROVÁDĚNÍ PROCESŮ** Architektura SOA a její části (místo BPEL v této architektuře) • Cíle BPEL • BPEL a Web Services (WS) Popis a struktura BPEL
- **MAPOVÁNÍ BPMN DO BPEL** Principy • Příklady • Nástroje • ProVision™ vs. SOA (praktické ukázky generování BPEL a WSDL)
- **CASE STUDY**

BPMN & BPEL for Business Analysts



POŽADAVKY

N/A

NOVINKY V KURZU

N/A

VERZE SOFTWARE

ProVision™ Enterprise, případně jakýkoliv jiný nástroj umožňující modelování BPMN & BPEL

Business Architect

Business Rules Management

CÍL

POPIS

DĚLKA

PRO KOHO

TÉMA

NOVINKY



NEW



NEW



NEW



NEW



RE ENGINE

Business Rules Management

POPIS

Business pravidla představují jeden z nejdůležitějších objektů korporátní architektury: normativní, tj. závazné a vynutitelné instrukce, které definují nebo omezují některé aspekty procesů a jejichž účelem je chování procesů nebo jejich komponenty ovlivňovat nebo kontrolovat. Použijeme-li jako příměr Paretoovo pravidlo, pak v každé korporaci existuje nejvýše 20 % objektů, jejichž prostřednictvím je generováno alespoň 80 % konkurenčních výhod korporace. Do této skupiny objektů business pravidla nepochybně patří. Například všechny komerční banky poskytují úvěry, které jsou výstupem úvěrového procesu. Vzorové modely architektury úvěrového procesu jsou běžně dostupné, ovšem bez konkrétních detailů – např. právě pravidel typu „JESTLIŽE žadatel splní podmínky, PAK úvěr musí být žadateli poskytnut do 48 hodin od podání žádosti“, která od sebe jinak „stejně“ procesy odlišují. Je obvyklé, že teprve na základě stanoveného business pravidla se hledají cesty k jeho naplnění, čili konkrétní struktura příslušného procesu. Business pravidla jsou nejen nástrojem pro vytváření konkurenčních výhod, ale též prostředkem pro efektivní řízení změn. Struktury procesů (workflow) zůstávají v procesu změny relativně stálé; dynamicky se mění business pravidla, která svými detailními normativními instrukcemi procesy upřesňují a „vyladují“. Přínosy řízení business pravidel jsou mnohé – preciznější definování strategie, flexibilní změny procesů, snazší specifikace automatizovaných komponent, efektivnější vývoj nových aplikací, podpora znalostních a inovačních procesů (transparentní business pravidla a jejich zveřejnění v jednom centrálním úložišti), znovupoužitelnost business pravidel, jejich automatizované spouštění a další.

KOMU JE URČENO

Primárně je školení určeno business architektům, business analytikům, manažerům inovací, solution architektům, manažerům znalostí a softwarovým vývojářům. Přestože používáme obecně rozšířený pojem „business“ pravidla, nevylučuje tato skutečnost z účasti na školení zástupce neziskových/státních korporací – spíše právě naopak.

CÍLE KURZU

Naučíte se zejména:

- Identifikovat aktivity rozhodování v business událostech
- Dekomponovat aktivity rozhodování na atomická pravidla
- Klasifikovat, pojmenovat a zapisovat pravidla s využitím šablon
- Jak zlepšovat kvalitu pravidel díky nalezení jejich nekonzistencí a redundancí
- Klasifikovat pravidla podle vzorů pravidel
- Určovat vazby mezi pravidly z hlediska jejich automatizovaného vykonávání
- Navrhovat a vytvářet znovupoužitelná pravidla

Business Rules Management



TÉMATA

- **BUSINESS PRAVIDLA V SOUVISLOSTECH** Korporátní architektura – definice, charakteristiky, přístupy (EA, TOGAF, Zachman) • Dimenze a elementy korporátní architektury • Role business pravidel v korporátní architektuře Business Motivation Model • Úvod do sémantiky business pravidel
- **BUSINESS PRAVIDLA – ZÁKLADY** Koncepty business pravidel (klasifikace, způsoby vyjádření, šablony) • Úvod do metodiky business pravidel (definice, výhody používání, rozdíly proti jiným metodikám, fáze, aktivity, výstupy)
- **IDENTIFIKACE BUSINESS PRAVIDEL** Strategie, motivace a politiky jako primární zdroj business pravidel • Postupy a nejlepší praktiky identifikace business pravidel (na základě procesních modelů, událostí, případů použití, analýzy dat, analýzy normativních dokumentů) • Identifikace pravidel prostřednictvím řízených interview (definice, procesy, aktivity, výstupy)
- **ANALÝZA BUSINESS PRAVIDEL** Jak integrovat procesy - pravidla - data • Souvislosti modelování dat a analýzy business pravidel, datový model obohacený o business pravidla • Objektově orientovaná analýza obohacená o business pravidla • Atomicita, redundance, návrhové vzory, překrývání a nekonzistence business pravidel • Jak ověřit kompletnost business pravidel • Vliv pravidel na procesy • Jak optimalizovat pravidla pro jednotlivé procesy
- **ŘÍZENÍ BUSINESS PRAVIDEL (BRM)** Definice, účel a výstupy BRM • Business pravidla jako klíčové aktivum korporace • Procesy, aktivity a role BRM • Metriky pro vyhodnocování BRM
- **AKTUÁLNÍ SOFTWARE NÁSTROJE BRM** Praktické ukázky Business Rules Management Systems (BRMS): ILOG JRules, JBoss Rules, Oracle Business Rules, Versata 6 BRMS



POŽADAVKY

N/A

NOVINKY V KURZU

N/A

Business Architect

Měření a řízení výkonnosti procesů

CÍL

POPIS

DĚLKA

PRO KOHO

TÉMA

NOVINKY



NEW



NEW



NEW



NEW



REENGINE

Měření a řízení výkonnosti procesů

POPIS

Mezi manažery je známo úsloví „co nelze měřit, nelze řídit“, které je sice pravdivé jen částečně, skrývá však důležitou pravdu pro naše snahy zvyšování efektivity korporací. Výchozí i změnové stavy objektů, jejichž výkon chceme zlepšovat, potřebujeme měřit. Metodiky a nástroje pro měření a řízení výkonnosti procesů (a dalších objektů) nám umožňují definovat výkon procesu a zjistit nebo ověřit, jestli k nějakému zlepšení došlo, v jaké míře a v jakém časovém horizontu. Strategie, taktiky, cíle, metriky a business pravidla v návaznosti na procesy, jejich komponenty a některé další objekty, jsou základem pro vytváření komplexních systémů měření a řízení výkonnosti korporace, které jsou efektivním nástrojem pro podporu procesního řízení a zároveň jeho nedílnou součástí. Tento trénink je zaměřen na praxi měření a řízení výkonnosti procesů a jejich komponent a navazuje zejména na základní kurzy modelování a optimalizace procesů.

KOMU JE URČENO

Primárně je školení určeno BPO, business architektům, stratégům, vlastníkům procesů, manažerům procesů, business analytikům a všem zájemcům o problematiku měření a řízení výkonnosti procesů.

CÍLE KURZU

Naučíte se zejména:

- Jak správně a efektivně měřit a řídit výkonnost procesů – tj. proč, co, kde, jak a jak často měřit a jak a kým řídit
- Objevovat, rozpoznávat a řídit faktory, které zásadně ovlivňují výkonnost procesu
- Efektivně identifikovat metriky (ukazatele výkonnosti) na základě existujících zdrojů informací
- Navrhovat nové metriky
- Používat nejvhodnější metriky pro měření a řízení výkonnosti procesů, aktivit, procesních týmů a informačních systémů
- Používat business pravidla při konstrukci komplexních ukazatelů výkonnosti
- Pracovat se vzorovými šablonami metrik a business pravidel pro tvorbu komplexních metrik
- Osvědčené praktiky pro navrhování komplexních systémů řízení výkonnosti firmy (korporace)
- Používat automatizované nástroje pro návrh systémů řízení výkonnosti firmy (korporace)

TÉMATA

- **MĚŘENÍ A ŘÍZENÍ VÝKONNOSTI PROCESŮ V SOUVISLOSTECH** Korporátní architektura – definice, charakteristiky, přístupy (EA, TOGAF, Zachmanův framework) • Strategická dimenze korporátní architektury a její elementy • Business Motivation Model • Význam a úloha strategie, politik a business pravidel pro vytváření systémů řízení výkonnosti firmy (korporace) • Základní GO/NO GO předpoklady pro měření a řízení výkonnosti procesů

Měření a řízení výkonnosti procesů



TÉMATA

- **MĚŘENÍ VÝKONNOSTI PROCESŮ – ZÁKLADY** Dekompozice objektů strategie vs. dekompozice procesů • Koncepty a hierarchie cílů • Koncepty a hierarchie metrik • Osvědčené praktiky základní definice cílů • Osvědčené praktiky základní definice metrik • Základní přístupy k řízení a měření výkonnosti (Lean Six Sigma, Six Sigma Business Scorecard, COPS ap.)
- **IDENTIFIKACE CÍLŮ A METRIK** Strategie, taktiky, politiky a business pravidla jako primární zdroj cílů a metrik • Postupy a nejlepší praktiky identifikace cílů a metrik (na základě procesních modelů, událostí, analýzy normativních dokumentů atd.) • Identifikace metrik prostřednictvím metodik a nástrojů Business Intelligence • Přínosy, výhody a limity benchmarkingu při řízení výkonnosti procesů • Objekty způsobilé pro měření a řízení výkonnosti • Způsoby a postupy dekompozice metrik procesu na atomické části
- **NAVRHOVÁNÍ A POUŽÍVÁNÍ METRIK V PRAXI** Osvědčené praktiky pro navrhování nových metrik (včetně Construct Modeling) • Přínosy, výhody a limity používání vzorových šablon cílů a metrik (účastníci obdrží šablony řádově desítek vzorových cílů a metrik) • Pokročilé navrhování metrik s využitím business pravidel • Atomicita, redundance, návrhové vzory, překrývání a nekonzistence cílů a metrik a jak je řešit • Jak ověřit kompletnost systému cílů a metrik • Nejvhodnější metriky pro měření a řízení výkonnosti procesů, aktivit, informačních systémů a procesních týmů
- **ŘÍZENÍ VÝKONNOSTI PROCESŮ (BUSINESS PERFORMANCE MANAGEMENT)** Definice, účel a výstupy BPM • Procesy, aktivity a role v BPM • Úloha a odpovědnosti týmu pro navrhování systému měření a řízení výkonnosti procesů • Interní audit vs. BPM • Predikování výkonu procesů s využitím statistických metod
- **AKTUÁLNÍ SOFTWAREVÉ NÁSTROJE PRO PODPORU BPM** Nástroje pro návrh komplexních systémů řízení výkonnosti firmy (korporace) • Nástroje pro implementaci komplexních systémů řízení výkonnosti firmy (korporace) • Vybrané OpenSource nástroje pro BPM



POŽADAVKY

Znalost základních pojmů z oblasti procesního řízení

NOVINKY V KURZU

N/A

Business Architect

Automatizace procesů s BPMS

CÍL

POPIS

DĚLKA

PRO KOHO

TÉMA

NOVINKY



NEW



NEW



NEW



NEW



RE ENGINE

Automatizace procesů s BPMS

POPIS



Projevem procesního myšlení v technologické oblasti jsou nástroje označované jako BPMS (Business Process Management Suite), které představují softwarovou platformu pro řízení komplexního životního cyklu procesů od návrhu přes implementaci, nasazení, testování, monitorování až po zlepšování. Co představuje BPMS? Flexibilitu, efektivitu a efektivnost automatizace procesů, znovu použitelnost procesů a jejich částí, objektový přístup, nezávislost „businessu“ na IT, reálné uplatnění principů SOA, reálnou možnost měření a řízení výkonnosti procesů a další. • Ústřední postavou v celém životním cyklu procesu se stávají uživatelé, resp. týmy uživatelů, které se významnou měrou na automatizaci procesů přímo podílejí nebo je vytvářejí a mění zcela sami. Využití BPMS snižuje míru závislosti manažerů procesů a jejich týmů na IT. • BPMS lze přirovnat k paletě, barvám, štětcům a plátnu malíře, který podle svých schopností a představ vytváří svůj obraz. BPMS umožňuje automatizovat procesy výrazně rychleji a efektivněji než klasické přístupy vývoje softwaru; vytváří dynamickou vrstvu nad existujícími izolovanými aplikacemi (typu ERP, CRM, DMS, GIS, spisová služba, atd.), které integruje do komplexních hodnotových řetězců. Snad nejvýznamnější jsou přínosy BPMS v oblasti zvyšování efektivity (výrazné snížení administrativy a operativních činností typu dohledávání, čekání, zjišťování, kontrolování, hlídání termínů) a dále při měření a řízení výkonnosti: procesy jako celek i jejich jednotlivé části lze monitorovat a řídit na základě předem definovaných kritérií výkonnosti.

KOMU JE URČENO



Workshop je určen představitelům organizací – ředitelům a členům představenstva, ředitelům IT (CIO), business architektům, stratégům, vlastníkům procesů, manažerům procesů, business analytikům a všem zájemcům o problematiku zvyšování efektivity a efektivnosti procesů.



CÍLE KURZU

- Předat Vám prostřednictvím reálných příkladů z praxe znalosti a sdělit zkušenosti z projektů automatizace procesů s využitím technologie typu BPMS, její výhody i omezení a oblasti, kde může přinést unikátní přidanou hodnotu.



TÉMATA

1 | PRINCIPY PROCESNÍHO MYŠLENÍ A ŘÍZENÍ ORGANIZACÍ Evoluce procesního myšlení
Základní principy procesního řízení

2 | ÚVOD DO MODELOVÁNÍ ARCHITEKTURY ORGANIZACÍ Architektura organizace - definice, charakteristiky, přístupy (EA, TOGAF, Zachmanův framework, atd.) • Konceptuální modelování architektury organizace (strategie, organizace, procesy, komunikace, technologie, data a informace) a jeho vztah k automatizaci procesů

Automatizace procesů s BPMS



TÉMATA

3 | ANALÝZA A MODELOVÁNÍ PROCESŮ PRO AUTOMATIZACI Principy, osvědčené postupy a příklady pro dosažení nejlepšího designu automatizovaného procesu STAR metodologie (stavy, aktivity, role, rozhodování, eskalace, formuláře, web services)

4 | OŽIVENÍ PROCESU Model a jeho fyzická implementace – změny modelu a jejich reflexe ve fyzické implementaci, změny fyzických zdrojů procesu a jejich promítání zpět do modelu

5 | SPRÁVA A ŘÍZENÍ UŽIVATELŮ PROCESU Role • Stavby procesu • Uživatelé

6 | ŘÍZENÍ A SPRÁVA PROCESU Monitorování • Reporting • Analýza a notifikace aktivit a událostí

7 | PRAKTICKÁ ČÁST

1. High-level analýza, zjištění CO automatizovat; zúžení, co automatizovat během workshopu.
2. Postup dle STAR metodologie, ukázka JAD (Joint Application Development).
 - Stages-stavy procesu
 - Akce
 - Role a práva
 - Definice ukázkových metrik procesu
3. Publikace a oživení procesu
4. Benchmarkingová ukázka performance dle ukázkových metrik (volitelně)



POŽADAVKY

Znalost základních pojmů z oblasti procesního řízení

NOVINKY V KURZU

N/A

VERZE SOFTWARE

N/A

Automatizace procesů s BPMS



POJMY A ZKRATKY

B2B	Business-to-Business
BAM	Business Activity Monitoring (monitorování aktivit v organizaci)
BI	Business Intelligence
BPA	Business Process Analysis
BPM	Business Process Management
BPMN	Business Process Modeling Notation
BPMS	Business Process Management Suite
BPO	Business Process Outsourcing
BPP	Business Process Platform
BRE	Business Rule Engine
H2H	Human-to-Human (Honza-to-Hana)
H2S	Human-to-System (Honza-to-Stroj)
IDE	Integrated Development Environment (integrované vývojové prostředí)
ISE	Integrated Service Environment
SAAS	Software as a Service (software jako služba)
SOA	Service-Oriented Architecture (architektura postavená na službách)

Doplňující informace o našich službách



FILOZOFIE A PŘÍSTUP Přinášíme Vám poznání a inovace v myšlení. Předáváme Vám efektivním způsobem klíčové principy, vhledy do souvislostí a také znalosti a dovednosti – v množství a míře detailu přiměřeném Vaším z praxe vycházejícím potřebám, v přiměřeném čase a s významnou měrou znovupoužitelnosti. Klíčové znalosti, které Vám předáváme, jsou univerzálně použitelné napříč různými obory lidské činnosti. Významnou součástí našich vzdělávacích programů je uplatňování principů, technik a pomůcek kreativního myšlení a činnosti. Předávání znalostí a zkušeností je pro nás zábavou, a tak společně vytváříme příjemnou, otevřenou a tvůrčí atmosféru.

ŠKOLITELÉ Vícedenní vzdělávací programy školí zpravidla tým 3 i více školitelů – získáváte tak různé pohledy na danou oblast a máte příležitost poznat široký kontext a současně hloubku témat, která Vás zajímají více, a načerpat praxi prověřené tipy a know-how.

ÚČASTNÍCI Cíleně se snažíme o to, aby na vzdělávacích programech byly zastoupeny různé role – z bussinesu, IT, governance, řízení výkonnosti a kvality, manažeři, klienti, dodavatelé – a vytváříme tak prostředí pro laterální sdílení znalostí i úhlů pohledu, které přispívá k poznání souvislostí a získání nadhledu při současném prohlubování specializovaných znalostí.

OBSAH Struktura i obsah vzdělávacích programů je flexibilní a běžně ji přizpůsobujeme potřebám klientů. Můžete si vybírat a postavit svůj program nejen z jednotlivých tréninků a workshopů, ale též vybrat jen určité části (témata) z jednotlivých tréninků. Pokud dílčí téma, které si přejete, není v naší nabídce, a tedy naši přímou specializací, zajistíme pro něj kvalitního školitele z řady desítek našich kolegů a přátel.

ČAS Vzdělávací program lze rozložit do 14 dnů až 2 měsíců. Příklad: 5 denní program – 1 den v celku a pak 8 x 4 hod. po dobu 4 týdnů (tedy 2 dny v týdnu po 4 hod.). Máte čas věnovat se každý den svým pracovním povinnostem a snadněji se dohodneme na termínech ve větším počtu účastníků. Víkendové dny jsou též možností.

MÍSTO In-house u Vás nebo mimo Vaši firmu v kancelářských prostorách nebo v relaxačních centrech (wellness centrum, horská chata, zámek) v ČR i zahraničí.



- Při počtu účastníků 9 a více z jedné firmy stanovujeme ceny individuálně.
- Ceny tréninků, workshopů a vzdělávacích programů jsou splatné předem.
- Vrácení zaplacené ceny není možné. Lze však poslat náhradníka nebo trénink, workshop absolvovat v jiném termínu.
- Změna termínu workshopu nebo tréninků je ve výjimečných případech možná po dohodě s garantem workshopu.
- Materiály ke vzdělávacím programům poskytujeme v elektronické formě, klíčové informace pak taky ve formě tištěné.

PRAVIDLA



REENGINE CZ, a.s.

Praha 3, Žižkov, Koněvova 2660/141
PSČ 130 83

IČ 28 19 04 16

DIČ CZ 28 19 04 16

B12721 vedená u rejstříkového soudu v Praze

REENGINE CZ, a.s. – Pobočka Brno

Brno, U Vodárny 2
PSČ 616 00

Služby

email services@reengine.eu
telefon +420 777 788 075

Řešení

email solutions@reengine.eu
telefon + 420 777 788 052

Vzdělávání a tréninky

email training@reengine.eu
telefon + 420 777 788 079

KONTAKT